

Antragsteller: (Name und Anschrift)

Braunschweig, \_\_\_\_\_

Gartenverein „Tiefe Wiese“ e. V.  
 Jang Schneider  
 Buchenweg 3  
 38159 Vechelde  
 Tel.: 0163-6628518

Bank \_\_\_\_\_

Konto \_\_\_\_\_

B L Z \_\_\_\_\_

Kontoinhaber – falls nicht zugleich  
 Antragsteller (Name und Anschrift):  
 \_\_\_\_\_

Stadt Braunschweig  
 - Fachbereich Zentrale Dienste -  
 Bezirksgeschäftsstelle West  
 Kleine Grubestraße 3  
 38122 Braunschweig

Stadt Braunschweig Fachbereich Zentrale Dienste - Bezirksgeschäftsstelle West -	
Eing.:	26. APR. 2016
Gesch.-Z.	70.34 M
..... Anlagen	

### Antrag auf Gewährung eines Zuschusses

Ich/Wir beantrage/n die Gewährung eines Zuschusses in Höhe von

300,- EURO.

Der Zuschuss soll folgendem Zweck dienen: \*)

Ausstattung technischer Bürohilfsmittel  
 z.B. Laptop, Drucker, Speichermedien, zur  
 Erleichterung der Datenarchivierung,  
 Protokollierung, Rechnungserstellung und  
 auffallenden Schriftverkehr

\*) Der Zweck muss genau bezeichnet werden. Allgemeine Angaben genügen nicht. Auch ist anzugeben, ob und weshalb die Durchführung der Aufgaben ohne den Zuschuss nicht möglich wäre oder gefährdet sein würde. Es muss ersichtlich sein, was mit den Zuschussmitteln angeschafft bzw. welche Maßnahmen (Projekte) finanziert werden.

## Kosten- und Finanzierungsplan

1. Kosten der Maßnahme/Veranstaltung/Beschaffung 550,- EUR

### 2. Finanzierung

2.1 Eigenmittel: 250,- EUR

2.2 Sonstige Mittel:  
(z. B. Spenden, Eintrittsgelder) / EUR

2.3 Zuschüsse von Dritten  
(z. B. Landesmittel, Stiftungsgelder, Mittel  
anderer städtischer Dienststellen)

2.4 Hiermit beantragter Zuschuss:

300,- EUR

Summe Finanzierung:

550,- EUR<sup>1</sup>

### 3. Abwicklung der Maßnahme bzw. des Projekts

3.1 Beginn und Dauer der Maßnahme, die  
durch den Zuschuss gefördert werden soll nach Bewilligung

3.2 Zeitpunkt, zu dem die Zuschussmittel spätestens benötigt werden: 01.08.16

Ich versichere/Wir versichern die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben und erkläre(n), dass mit der Maßnahme, für die der Zuschuss beantragt wurde, noch nicht begonnen worden ist.

Gang Schmeide  
(Rechtsverbindliche Unterschrift/Stempel des Antragstellers)

Gartenverein  
Tiefe Wiese e. V.  
Braunschweig-Timmerloh

<sup>1</sup> Die Beträge zu Nr. 1 und Nr. 2 müssen identisch sein.

## Becker Thomas 10.34

---

**Von:** Bernd Aumann <berndaumann@gmx.net>  
**Gesendet:** Montag, 22. August 2016 19:40  
**An:** Becker Thomas 10.34  
**Betreff:** Austausch des Zuschussantrages vom 3.8.16 gg. den beigefügten  
**Anlagen:** Zuschussantrag ersetzt Antrag v. 3.8.16.pdf

Sehr geehrter Herr Becker,

nach mehreren Gesprächen mit Stadtbezirksratmitgliedern  
bitte ich um Austausch des Zuschussantrages vom 3.8.16 gegen den beigefügten.

An der beantragten Summe ändert sich nichts, aber die Formulierungen des Antrages wurden korrigiert.

D.h. der Antrag bleibt grundsätzlich gleich.

Danke für kurzfristige Umsetzung der Änderung.

Für Fragen stehe ich Ihnen gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen  
Bernd Aumann

## Zu Tagesordnungspunkt 5

Antragsteller: (Name und Anschrift)

Braunschweig, 22.8.16

Stadtteilheimatpfleger

Bernd Aumann

Hopfenanger 4A

38120 Braunschweig

Tel.: \_\_\_\_\_

Stadt Braunschweig  
- Fachbereich Zentrale Dienste -  
Bezirksgeschäftsstelle West  
Kleine Grubestr. 3  
38122 Braunschweig

### Antrag auf Gewährung eines Zuschusses

Ich beantrage die Gewährung eines Zuschusses in Höhe von:

750,-

EURO.

Der Zuschuss soll folgendem Zweck dienen: \*)

Anschaffung technischer Verwaltungsgeräte wie Notebook, Backupfestplatte zur Umsetzung der heimatpflegerischen Aufgaben:

- Online- und Archivrecherche,
- Digitale Datenverarbeitung und -sicherung,
- Erstellen von Informationen und Artikel für Dritte und das BS-Netz, präsise für [www.timmerlah.de](http://www.timmerlah.de),
- Gestalten von Internetauftritten
- Digitale Bearbeitung von Karten, Bildern und Videos,
- Vorträge und Zeitzeugenbefragungen vorbereiten und durchführen
- usw.

\*) Der Zweck muss genau bezeichnet werden. Allgemeine Angaben genügen nicht. Auch ist anzugeben, ob und weshalb die Durchführung der Aufgaben ohne den Zuschuss nicht möglich wäre oder gefährdet sein würde. Es muss ersichtlich sein, was mit den Zuschussmitteln angeschafft bzw. welche Maßnahmen (Projekte) finanziert werden.

## Kosten- und Finanzierungsplan

1. Kosten der Maßnahme/Veranstaltung/Beschaffung      1150,-      EUR

### 2. Finanzierung

2.1 Eigenmittel:      400,-      EUR

2.2 Sonstige Mittel: \_\_\_\_\_  
(z. B. Spenden, Eintrittsgelder)      EUR

2.3 Zuschüsse von Dritten  
(z. B. Landesmittel, Stiftungen,  
andere städtischen Dienststellen)

EUR

2.4 Hiermit beantragter Zuschuss:      750,-      EUR

Summe Finanzierung:      1150,-      EUR<sup>1</sup>

---

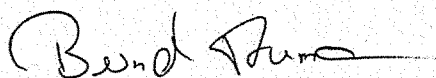
### 3. Abwicklung der Maßnahme bzw. des Projekts

3.1 Beginn und Dauer der Maßnahme, die  
durch den Zuschuss gefördert werden soll:

Beginn: sofort, Dauer: Nutzungsdauer

3.2 Zeitpunkt, zu dem die Zuschussmittel spätestens benötigt werden: unverzüglich

Ich versichere/Wir versichern die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben und erkläre(n), dass mit der Maßnahme, für die der Zuschuss beantragt wurde, noch nicht begonnen worden ist.



(Rechtsverbindliche Unterschrift  
des Antragstellers)

---

<sup>1</sup> Die Beträge zu Nr. 1 und Nr. 2 müssen identisch sein.

Antragsteller: (Name und Anschrift)

Braunschweig, 10.08.2016

EV.-LUTH.-PFARRAMT  
GEITELDE  
GEITELDESTR. 39  
38122 BRAUNSCHWEIG  
☎ 05300-372

Tel.: \_\_\_\_\_

Stadt Braunschweig  
- Fachbereich Zentrale Dienste -  
Bezirksgeschäftsstelle West  
Kleine Grubestraße 3  
38122 Braunschweig

Stadt Braunschweig	
Fachbereich Zentrale Dienste	
- Bezirksgeschäftsstelle West -	
Eing.:	12. AUG. 2016
Gesch.-Z.	10.34 M
..... Anlagen	

**Antrag auf Gewährung eines Zuschusses**

Ich/Wir beantrage/n die Gewährung eines Zuschusses in Höhe von

350,- EURO.

Der Zuschuss soll folgendem Zweck dienen: \*)

Der Posaunenchor Geitelde besteht seit 5 Jahren und benötigt weiterhin viele Noten.

Es soll angeschafft werden:

Hanns-Ulrich Nonnemann, Bläserklänge, pro Exemplar zu 24,95 €  
Für die 20 Mitglieder des Posaunenchores sollen je ein Exemplar angeschafft werden.

Das Buch enthält eine gute Mischung aus kirchlichen und weltlichen Stücken. Die Anschaffung stärkt die Möglichkeit auf weltlichen Veranstaltungen im Bezirk auftreten zu können.

\*) Der Zweck muss genau bezeichnet werden. Allgemeine Angaben genügen nicht. Auch ist anzugeben, ob und weshalb die Durchführung der Aufgaben ohne den Zuschuss nicht möglich wäre oder gefährdet sein würde. Es muss ersichtlich sein, was mit den Zuschussmitteln angeschafft bzw. welche Maßnahmen (Projekte) finanziert werden.

## Kosten- und Finanzierungsplan

1. Kosten der Maßnahme/Veranstaltung/Beschaffung 499 EUR

### 2. Finanzierung

2.1 Eigenmittel: 150 EUR

2.2 Sonstige Mittel:  
(z. B. Spenden, Eintrittsgelder) — EUR

2.3 Zuschüsse von Dritten  
(z. B. Landesmittel, Stiftungsgelder, Mittel  
anderer städtischer Dienststellen)

2.4 Hiermit beantragter Zuschuss: 349 EUR

Summe Finanzierung: 499 EUR<sup>1</sup>

### 3. Abwicklung der Maßnahme bzw. des Projekts

3.1 Beginn und Dauer der Maßnahme, die durch den Zuschuss gefördert werden soll ab Bewilligung

3.2 Zeitpunkt, zu dem die Zuschussmittel spätestens benötigt werden: Ende 2016 }

Ich versichere/Wir versichern die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben und erkläre(n), dass mit der Maßnahme, für die der Zuschuss beantragt wurde, noch nicht begonnen worden ist.

EV.-LUTH.PFARRAMT  
GEITELDE  
GEITELDESTR.39  
38122 BRAUNSCHWEIG  
05300 372

Stefan Wörner  
(Rechtsverbindliche Unterschrift/Stempel des Antragstellers)

\* lt. Rückfrage mit  
Herrn Wörner

Nach 12. AUG. 2016  
Becker

<sup>1</sup> Die Beträge zu Nr. 1 und Nr. 2 müssen identisch sein.

Zu Tagesordnungspunkt 5.....

Antragsteller: (Name und Anschrift)

Braunschweig, 15.08.2016

FRAUENCHOR TIMMERLAH

Gisela Winkler, 1. Vorsitzende

Bank

Kiefernweg 17

Ma

38120 Braunschweig

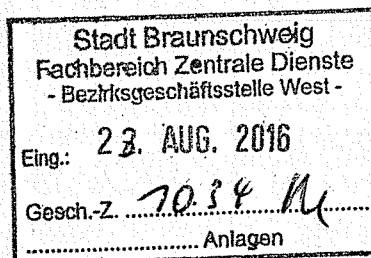
IBA

Tel.: 0531-842879

BIC

Stadt Braunschweig  
- Fachbereich Zentrale Dienste -  
Bezirksgeschäftsstelle West  
Kleine Grubestr. 3

38122 Braunschweig



**Antrag auf Gewährung eines Zuschusses**

Ich beantrage/Wir beantragen die Gewährung eines Zuschusses in Höhe von

200,00 EURO.

Der Zuschuss soll folgendem Zweck dienen: \*)

Notenpflege und Notenkauf:9

Weihnachtskonzert zum 2. Advent am 04.12.2016 in der Zwiebelturmkirche;

OrganistIn und Gast-Orchester bzw. Gast-Chor.

\*) Der Zweck muss genau bezeichnet werden. Allgemeine Angaben genügen nicht. Auch ist anzugeben, ob und weshalb die Durchführung der Aufgaben ohne den Zuschuss nicht möglich wären oder gefährdet sein würde. Es muss ersichtlich sein, was mit den Zuschussmitteln angeschafft bzw. welche Maßnahmen (Projekte) finanziert werden



## Kosten- und Finanzierungsplan

1. Kosten der Maßnahme/Veranstaltung/Beschaffung \_\_\_\_\_ 450,00 EUR

### 2. Finanzierung

2.1 Eigenmittel: geschätzt ca. \_\_\_\_\_ 150,00 EUR

2.2 Sonstige Mittel:  
(z. B. Spenden, Eintrittsgelder) geschätzt ca. \_\_\_\_\_ 100,00 EUR

2.3 Zuschüsse von Dritten  
(z. B. Landesmittel, Stiftungen,  
andere städtischen Dienststellen) keine

\_\_\_\_\_ 0,00 EUR

2.4 Hiermit beantragter Zuschuss: \_\_\_\_\_ 200,00 EUR

Summe Finanzierung: \_\_\_\_\_ 450,00 EUR<sup>1</sup>

---

### 3. Abwicklung der Maßnahme bzw. des Projektes

3.1 Beginn und Dauer der Maßnahme, die durch den Zuschuss gefördert werden soll:  
Weihnachtskonzert am 04.12.2016 Zwiebelturmkirche

3.2 Zeitpunkt, zu dem die Zuschussmittel spätestens benötigt werden: November 2016

Ich versichere/Wir versichern die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben und erkläre(n), dass mit der Maßnahme, für die der Zuschuss beantragt wurde, noch nicht begonnen worden ist.

(Rechtsverbindliche Unterschrift  
des Antragstellers)

Gisela Winkler, 1. Vorsitzende  
FRAUENCHOR TIMMERLAH



<sup>1</sup>Die Beträge zu Nr. 1 und Nr. 2 müssen identisch sein.

Grundschule Timmerlah  
Schule

Stelle 40.12

Stadt Braunschweig Fachbereich Zentrale Dienste - Bezirksgeschäftsstelle West - Eing.: 18. AUG. 2016 Gesch.-Z. <u>10.34.14</u> ..... Anlagen
---

**Vorschlag über die Verwendung der Haushaltsmittel des Stadtbezirksrates**

Hiermit beantrage ich für meine Schule die folgenden Einrichtungsgegenstände:

Einrichtungsgegenstand	Kosten
Rednerpult „Premium“	179,99€
2 Whiteboards 90x60	142,92€
	€
	€

Der Gesamtumfang der Maßnahme beläuft sich auf 329,91 €, einschließlich MwSt, Lieferkosten etc.

Entsprechende Angebote bzw. Katalogseiten, aus denen die Kosten ersichtlich sind, sind beigelegt. Eventuelle Mehrkosten werden aus dem Schuletat bestritten.

**Begründung zur schulischen Notwendigkeit (ggf. auch zur Finanzierung):**

- Das Rednerpult wird für Schulveranstaltungen genutzt.
- Die Whiteboards werden als Infotafeln genutzt.

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Schulleitung

## Becker Thomas 10.34

---

**Von:** Ludwig Mario 40.8170  
**Gesendet:** Donnerstag, 18. August 2016 08:58  
**An:** Becker Thomas 10.34  
**Betreff:** Verwendung Haushaltsmittel GS Timmerlah  
**Anlagen:** 2016-3\_Anlage2 (3).docx

Sehr geehrter Herr Becker,  
wie besprochen unsere Vorschläge zur Verwendung der Haushaltsmittel.  
Gruß,  
Mario Ludwig