

Antragsteller: (Name und Anschrift)

Braunschweig, 25.10.2018

Siedlerverein Alt - Petitor e.V.
Kälberwiese 13a
38118 Braunschweig
Tel.: 0170 935 40 55
E-Mail: heine-wolfgang@t-online.de

Bankverbindung:
Nord LB
Konto-Nr.: 1514454
B L Z : 250 500 00
IBAN: DE 11250500000001514454

Stadt Braunschweig
Fachbereich Zentrale Dienste
Bezirksgeschäftsstelle Mitte
Kleine Burg 2
38100 Braunschweig

Antrag auf Gewährung eines Zuschusses

Ich beantrage / Wir beantragen die Gewährung eines Zuschusses in Höhe von

320,00

EURO.

Der Zuschuss soll folgendem Zweck dienen: *)

Finanzierung der Seniorenweihnachtsfeier.
Thema: Warum feiern wir Weihnachten.

Traditionelles gemütliches Beisammensein, weihnachtliche Geschichten und Musik mit einem Kinderchor.

Der Siedlerverein unterhält das Siedlerheim finanziert viele Veranstaltungen in Eigenregie. Zur Durchführung der letzten Veranstaltung 2018 bitten wir um einen finanziellen Zuschuss.

*) Der Zweck muss genau bezeichnet werden. Allgemeine Angaben genügen nicht. Auch ist anzugeben, ob und weshalb die Durchführung der Aufgaben ohne den Zuschuss nicht möglich wäre oder gefährdet sein würde. Es muss ersichtlich sein, was mit den Zuschussmitteln angeschafft bzw. welche Maßnahmen (Projekte) finanziert werden.

...

Kosten- und Finanzierungsplan

1. Kosten der Maßnahme/Veranstaltung/Beschaffung

(bitte hier aufschlüsseln oder Unterlagen wie Kosten-
voranschlag, Angebot, Kostenaufstellung o. a. beifügen)

Kaffee und Kuchen für 80 Personen
Weihnachtliche Gaben und Deko

	960	EUR ¹
<u>2. Finanzierung</u>		
2.1 Eigenmittel:	640	EUR
2.2 Sonstige Mittel: (z. B. Spenden, Eintrittsgelder)		EUR
2.3 Zuschüsse von Dritten (z. B. Landesmittel, Stiftungen, anderen städtischen Dienststellen)	0	EUR
2.4 Hiermit beantragter Zuschuss:	320	EUR
Summe Finanzierung:	960	EUR ¹

3. Abwicklung der Maßnahme bzw. des Projekts

3.1 Beginn und Dauer der Maßnahme, die
durch den Zuschuss gefördert werden soll 09.12.2018 , 14.30 Uhr, 3,5 Std.

3.2 Zeitpunkt, zu dem die Zuschussmittel spätestens benötigt werden: 18.12.2018

4. Angaben zum Antragsteller:

Selbstständiger Verein sonstige Institution: _____ ²
Ansprechpartner/in: Wolfgang Heine Tel.-Nr.: 0531 54995

Ich versichere / Wir versichern die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben
und erkläre(n), dass mit der Maßnahme, für die der Zuschuss beantragt wurde, noch nicht
begonnen worden ist.

Wolfgang Heine
(Rechtsverbindliche Unterschrift
des Antragstellers)

¹ Die Beträge zu Nr. 1 und Nr. 2 müssen identisch sein.

² Bitte Zutreffendes ankreuzen

Antragsteller: (Name und Anschrift)

Braunschweiger AIDS-Hilfe e.V.
Eulenstraße 5
38114 Braunschweig

Braunschweig, 09.11.2018

Tel.: 580030
info@braunschweig.aidshilfe.de

Bankverbindung:
Volksbank BRAWO

IBAN: DE16 2699 1066 8163 0140 00
BIC: GENODEF1WOB

Stadt Braunschweig
- Fachbereich Zentrale Dienste -
Bezirksgeschäftsstelle Mitte
Kleine Burg 2

38100 Braunschweig

Antrag auf Gewährung eines Zuschusses

Ich beantrage/ Wir beantragen die Gewährung eines Zuschusses in Höhe von

1100 EURO.

Der Zuschuss soll folgendem Zweck dienen: *)

Veranstaltung:

Tag der Begegnung für die ehrenamtlich Tätigen und Klienten, überwiegend aus dem westlichen Ringgebiet kommend

Die Braunschweiger AIDS-Hilfe möchte alle Klienten und Ehrenamtlichen zu einem Tag der Begnung einladen. (Tagesveranstaltung) Wir planen mit 100 Teilnehmerinnen und Teilnehmern, die überwiegend aus dem westlichen Ringgebiet kommen. Mit dem Begegnungsprojekt sollen die Selbsthilfepotentiale der Beteiligten nachhaltig gestärkt werden. Die Kosten für dieses Projekt betragen 1.750 EURO. An Einnahmen sind 650 EURO projektgebundene Spenden geplant. Mit einem Zuschuss von 1.100 Euro können wir das Projekt durchführen und bitten deshalb herzlich um Bewilligung.

*) Der Zweck muss genau bezeichnet werden. Allgemeine Angaben genügen nicht. Auch ist anzugeben, ob und weshalb die Durchführung der Aufgaben ohne den Zuschuss nicht möglich wäre oder gefährdet sein würde. Es muss ersichtlich sein, was mit den Zuschussmitteln angeschafft bzw. welche Maßnahmen (Projekte) finanziert werden.

Kosten- und Finanzierungsplan

1. Kosten der Maßnahme/Veranstaltung/Beschaffung	1.750,00	EUR
2. Finanzierung		
2.1 Eigenmittel:	0	EUR
2.2 Sonstige Mittel: (z. B. Spenden, Eintrittsgelder)	650,00	EUR
2.3 Zuschüsse von Dritten (z. B. Landesmittel, Stiftungen, andere städtischen Dienststellen)	0	EUR
2.4 Hiermit beantragter Zuschuss:	1.100,00	EUR
Summe Finanzierung:	1.750,00	EUR ¹

3. Abwicklung der Maßnahme bzw. des Projekts

- 3.1 Beginn und Dauer der Maßnahme, die
durch den Zuschuss gefördert werden soll Tagesveranstaltung am 13.12.2018
- 3.2 Zeitpunkt, zu dem die Zuschussmittel spätestens benötigt werden: 13.12.2018

Ich versichere/Wir versichern die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben und erkläre(n), dass mit der Maßnahme, für die der Zuschuss beantragt wurde, noch nicht begonnen worden ist.

(Rechtsverbindliche Unterschrift
des Antragstellers)

BRUNNEN 1941
ZENTRALVERLAGS
GEGÖTTSCHE
FAX 5 800 30
TELEFON (0531) 2 9 0 0 0
BRAUNSCHWEIGER AIDS-HILFE e.V.
EULENSTRASSE 5
38114 BRAUNSCHWEIG

¹ Die Beträge zu Nr. 1 und Nr. 2 müssen identisch sein.

Von: Markwort-Design
An: Bezirksgeschäftsstelle Mitte
Cc: Stefan Hillger
Betreff: Zuschussantrag für einen Bücherschrank
Datum: Freitag, 23. November 2018 09:59:41
Anlagen: Zuschussantrag Bücherschrank.pdf
KVABücherschrank Jakobikirche.pdf

Sehr geehrte Frau Tegethoff,

demnächst wird an der Jakobikirche ein neuer öffentlicher Bücherschrank installiert.

Der Verein AntiRost hat dafür eine ausgediente Telefonzelle restauriert und umgebaut.

Zur abschließenden Arbeit fehlt noch eine Beschriftung auf den Außenflächen, die auf die "24-Stunden-Bücherei" aufmerksam macht.

In Absprache mit Michael Müller (Bezirksrat 310 / Westliches Ringgebiet) und Günther Hinterberg (AntiRost) soll die Telefonzelle zunächst beschriftet und "verpackt" aufgestellt werden, um sie am 15. Januar öffentlichkeitswirksam mit einer Feierlichkeit eingeweiht werden. Dazu wird Werbung in Form eines Plakates benötigt.

Als Grafiker habe ich bereits den öffentlichen Bücherschrank auf den Frankfurter Platz (ebenfalls eine Telefonzelle) beschriftet.

Für die Beschriftung und das Plakat ist nun meine fachmännische Hilfe gefragt.

Für die Finanzierung wurde ich gebeten die Kosten dafür zu veranschlagen und sende Ihnen für die Durchführung einen Zuschussantrag.

Für Rückfragen können Sie sich auch an Herrn Stefan Hillger wenden.

Freundliche Grüße
Martin Markwort

Anlagen:

Antrag auf Gewährung eines Zuschusses
Kostenvoranschlag



www.Markwort-Design.de

Dipl. Designer
Martin Markwort

Braunschweig
01573 808 2907

info@markwort-design.de

Antragsteller: (Name und Anschrift)

Martin Markwort
Ekbertstr.19
38122 Braunschweig
Tel.: 01573 808 29 07
E-Mail: info@markwort-design.de

Braunschweig, 23.11.2018

Bankverbindung:
Martin Markwort / Commerzbank
Konto-Nr.:
B L Z :
IBAN: DE67270400800512688300

Stadt Braunschweig
Fachbereich Zentrale Dienste
Bezirksgeschäftsstelle Mitte
Kleine Burg 2
38100 Braunschweig



Antrag auf Gewährung eines Zuschusses

Ich beantrage / Wir beantragen die Gewährung eines Zuschusses in Höhe von

510,00
EURO.

Der Zuschuss soll folgendem Zweck dienen: *)

Verwendungszweck des Zuschusses ist die Gestaltung der Beschriftung des Bücherschranks an der Jakobikirche, Goslarische Str., 38118 Braunschweig. Eine Telefonzelle wurde als offener Bücherschrank von AntiRost fachmännisch aufbereitet. Um auf den öffentlichen Bücherschrank aufmerksam zu machen werden Beschriftungen auf der Telefonzelle und Werbung benötigt. Die professionelle Gestaltung auf den äußeren Flächen hat bereits beim Bücherschrank auf den Frankfurter Platz dazu beigetragen, den Bücherschrank aus der Entfernung zu erkennen und dazu, dass es keine Schmierereien mehr auf dieser Telefonzelle gab. Zusätzlich soll ein Plakat gestaltet werden, um für die Einweihung im Januar 2019 zu werben (vor Ort / Neue Westpost) und diese im öffentlichen Rahmen zu feiern. Der Verein AntiRost hat das Projekt mit der Restaurierung der Telefonzelle / inkl. Innenausbau begleitet und kümmert sich auch um die Montage. Die abschließende Durchführung für die Gestaltung und Werbung kann nur durch einen professionellen Dienstleister durchgeführt werden.

*) Der Zweck muss genau bezeichnet werden. Allgemeine Angaben genügen nicht. Auch ist anzugeben, ob und weshalb die Durchführung der Aufgaben ohne den Zuschuss nicht möglich wäre oder gefährdet sein würde. Es muss ersichtlich sein, was mit den Zuschussmitteln angeschafft bzw. welche Maßnahmen (Projekte) finanziert werden.

Kosten- und Finanzierungsplan

1. Kosten der Maßnahme/Veranstaltung/Beschaffung (bitte hier aufzulösen oder Unterlagen wie Kosten- voranschlag, Angebot, Kostenaufstellung o. a. beifügen)

Kosten: siehe Anlage

Entwurfskosten, Visualisierung Druckstufe,
Kaschierung der Folienbeschriftung, sowie
Druckkosten der Folienschnitte. Entwurfskosten
Plakat + Druckstufe

510 EUR ¹

2. Finanzierung

2.1 Eigenmittel:

EUR

2.2 Sonstige Mittel:

(z. B. Spenden, Eintrittsgelder)

EUR

2.3 Zuschüsse von Dritten

(z. B. Landesmittel, Stiftungen,
anderen städtischen Dienststellen)

EUR

2.4 Hiermit beantragter Zuschuss:

510 EUR

Summe Finanzierung:

510 EUR ¹

3. Abwicklung der Maßnahme bzw. des Projekts

3.1 Beginn und Dauer der Maßnahme, die durch den Zuschuss gefördert werden soll Beginn: zeitnah, Fertigstellung bis 15.12.2018

3.2 Zeitpunkt, zu dem die Zuschussmittel spätestens benötigt werden: 20.12.2018

4. Angaben zum Antragsteller:

Selbstständiger Verein sonstige Institution: Markwort-Design ²
Ansprechpartner/in: Martin Markwort Tel.-Nr.: 01573 808 2907

Ich versichere / Wir versichern die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben und erkläre(n), dass mit der Maßnahme, für die der Zuschuss beantragt wurde, noch nicht begonnen worden ist.

(Rechtsverbindliche Unterschrift
des Antragstellers)

¹ Die Beträge zu Nr. 1 und Nr. 2 müssen identisch sein.

² Bitte Zutreffendes ankreuzen

Martin Markwort
Dipl.-Designer38122 Braunschweig
Ekbertstraße 19

Telefon 01573 808 2907

info@markwort-design.de
www.markwort-design.de**Kostenvoranschlag****A. Entwurf für die Beschriftung eines Bücherschranks:**

Format:	Telefonzelle
Umfang:	rechte und Linke Seite mit Fenster; Vorderseite mit Tür, Rückseite
Inhalt:	Text: "Offener Bücherschrank"; "Bücher nehmen, geben, tauschen" Farbflächen und Logo vom Stadtteil Kaschierung von 4 Flächen

Entwurf und Visualisierung für die Beschriftung	120,00
Kaschierung der Flächen	80,00
Druckstufenvorbereitung	35,00
extern:	235,00 Euro
Druckkosten und Folienschnitte	110,00 Euro
	<hr/>
Summe	345,00 Euro

B. Entwurf für ein Plakat

Format: DIN A3 / DIN A2
Inhalt: Werbung für die Einweihung des Bücherschranks, **Was, Wann Wo**

Entwurf	150,00
Druckstufenvorbereitung	15,00
Summe	165,00 Euro

Die angegebene Summe ist gemäß §19 UStG nicht vorsteuerabzugspflichtig. Das Angebot bezieht sich nur auf die aufgeführten Leistungen und Auflage. Für alle Leistungen und erteilten Verträge gelten die rückseitigen Allgemeinen Vertragsgrundlagen von Markwort-Design. Weitere Nutzung ist mit dem Designer zu vereinbaren und wird zusätzlich vergütet.